

**ALLEGATO A della DGR n. XXX del X/X/2021**

**AVVISO CON CRITERI E MODALITA' PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE IMPRESE TURISTICHE DEI COMUNI LIMITROFI AI COMPRESORI SCIISTICI DELLA REGIONE LIGURIA A FRONTE DELLA MANCATA APERTURA AL PUBBLICO DELLA STAGIONE SCIISTICA INVERNALE 2020/2021**

**FONDO MINISTERO DEL TURISMO: RISORSE ASSEGNATE A REGIONE LIGURIA CON DL 41/2021 COORDINATO CON LA LEGGE DI CONVERSIONE N. 69/2021 ED INTEGRATE CON DL 73/2021 COORDINATO CON LA LEGGE DI CONVERSIONE N. 106/2021**

**Art. 1 – Obiettivi e normativa di riferimento**

Sostegno alle MPMI, come definite ai sensi dell'articolo 4 del codice di cui all'allegato 1 del decreto legislativo 23 maggio 2011, n. 79 ("Codice del Turismo"), localizzate nei comuni limitrofi e di accesso ai comprensori sciistici liguri. I contributi, a titolo di ristoro per il danno economico subito nel periodo 1°/11/2020 – 30/4/2021, sono concessi ai sensi della D.G.R. n. XXX del XXXXXXXX in attuazione del combinato disposto dell'Art. 2 comma 2. Lett. c) del Decreto Legge n. 41/2021 coordinato con la legge di conversione n. 69/2021 e dell'Art. 3 comma 1 del Decreto Legge n. 73/2021 coordinato con la legge di conversione n. 106/2021.

**Art. 2 – Dotazione finanziaria**

La dotazione finanziaria complessiva del presente Avviso è pari ad euro 319.091,00 (economie realizzate rispetto alle risorse già assegnate all'Avviso approvato con DGR N. 775 del 7.9.2021).

**Art. 3 – Localizzazione**

I contributi previsti dal presente Avviso possono essere concessi esclusivamente a imprese con sedi operative attive localizzate nei territori dei Comuni limitrofi e di accesso ai comprensori sciistici liguri (Comprensorio di Monesi e Comprensorio di Santo Stefano d'Aveto), individuati, ai sensi della DGR n. XXX del XXXXXXXX, come segue: Comune di Molini di Triora, Comune di Pornassio e Comune di Rezzoaglio.

**Art. 4 – Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità**

Possono presentare domanda di contributo le imprese esercenti attività di vendita di beni o servizi al pubblico, comprese le cooperative ed i consorzi, come definite ai sensi dell'art. 4 del codice di cui all'allegato 1 al D.Lgs. n. 79/2011 ("Codice del Turismo"), che hanno subito un danno economico per la mancata apertura al pubblico della stagione sciistica 2020/2021 conseguente al perdurare del COVID-19 nel periodo invernale e che, alla data di presentazione della domanda di cui all'Art. 7, sono in possesso dei seguenti requisiti dichiarati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- essere regolarmente iscritte presso il registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente con stato attivo;
- disporre di almeno una sede operativa attiva nel territorio di uno dei Comuni indicati all'Art. 3. La predetta localizzazione deve risultare dalla banca dati del Registro delle Imprese e può coincidere con la sede legale (se corrispondente alla sede operativa) ovvero con un'unità locale;
- esercitare la propria attività di impresa, con almeno un codice ATECO risultante dalla banca dati del Registro delle Imprese, compreso tra quelli elencati nell'Allegato 1 del presente Avviso;
- essere in regola con le normative vigenti applicabili e necessarie ai fini dello svolgimento dell'attività imprenditoriale;
- non essere in stato di liquidazione o di fallimento né essere soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo o di altre procedure previste dalla legge fallimentare o speciali;

- non risultare già in difficoltà al 31.12.2019, fatte salve le deroghe previste per le microimprese e piccole imprese contemplate nell'ambito del regime del Quadro Temporaneo (vedere Art. 5).

Sono esclusi dal bando i professionisti e i lavoratori autonomi con partita IVA, che non siano imprese individuali iscritte al Registro Imprese.

Sono esclusi dal bando i maestri di sci e le scuole di sci presso le quali operano ed i gestori di impianti a fune, in quanto destinatari esclusivi delle agevolazioni previste dall'art. 2 comma 2 lettere a) e b) del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 coordinato con la legge di conversione n. 69/2021.

Non possono presentare domanda le imprese la cui iscrizione al Registro delle Imprese con stato attivo sia successiva al 31/1/2021.

#### **Art. 5 – Caratteristiche dell'agevolazione**

Il sostegno consiste in un contributo a fondo perduto per ciascun soggetto ammesso, quantificato sulla base di quanto disposto all'Art. 6.

Ai sensi dell'art. 2 comma 4 del Decreto Legge n. 41/2021 coordinato con la legge di conversione n. 69/2021, il contributo viene concesso ed erogato ai sensi e nei limiti della sezione 3.1 del "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19", di cui alla comunicazione della Commissione europea del 19 marzo 2020 C (2020) 1863 e successive modificazioni ampliative.

Pertanto l'impresa richiedente:

- non deve risultare già in difficoltà alla data del 31 dicembre 2019, oppure – se di dimensione micro o piccola, pur risultando già in difficoltà dalla data del 31 dicembre 2019, non è soggetta a procedure concorsuali per insolvenza e non ha ricevuto aiuti per il salvataggio o aiuti per la ristrutturazione, oppure, avendo ricevuto aiuti per il salvataggio, ha rimborsato il prestito o revocato la garanzia al momento della concessione degli aiuti, oppure, avendo ricevuto aiuti per la ristrutturazione, non è più soggetta a un piano di ristrutturazione al momento della concessione degli aiuti
- non può rientrare tra i soggetti di cui all'art. 162-bis del Tuir, testo unico imposte sui redditi, Dpr 917/1986 (intermediari finanziari e società di partecipazione).

Il contributo è cumulabile con altri aiuti nei limiti previsti dal "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19" ed in particolare con gli aiuti che ricadono nell'ambito di applicazione del regolamento *de minimis* (Reg. 1407/2013), a condizione che siano rispettate le disposizioni e le norme sul cumulo degli aiuti inquadri in predetti regimi.

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Decreto Legge n. 41/2021 coordinato con la legge di conversione n. 69/2021, il contributo non concorre alla formazione della base imponibile delle imposte sui redditi, non rileva altresì ai fini del rapporto di cui agli articoli 61 e 109, comma 5, del testo unico delle imposte sui redditi, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 e non concorre alla formazione del valore della produzione netta, di cui al decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 10 bis del D.L. n. 137 del 28 ottobre 2020, convertito con modificazioni dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176, al contributo non si applica la ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 c. 2 del D.P.R. n. 600/1973.

In base all'art. 22 comma 7 della legge regionale del 29.12.2020, n. 32 "Disposizioni collegate alla legge dei stabilità per l'anno 2021", il contributo non è subordinato al controllo di regolarità contributiva (DURC).

#### **Art. 6 – Entità del contributo**

Il soggetto richiedente presenta domanda di contributo esercitando una delle seguenti opzioni:

a) contributo forfettario pari ad euro 3.000,00

b) contributo pari al 60 % della differenza positiva tra l'importo del fatturato e dei corrispettivi del periodo 1°/11/2018 – 30/4/2019 e l'analogo importo del periodo 1°/11/2020 – 30/4/2021.

Esercitando l'opzione b) il soggetto richiedente deve obbligatoriamente compilare l'apposita Sezione del Modello di domanda (Allegato 2 del presente Avviso) con la dichiarazione dell'importo risultante dalla differenza di cui sopra.

Per il calcolo della differenza di cui al punto b) l'impresa richiedente deve considerare gli importi del fatturato e dei corrispettivi al netto dell'IVA riferiti alle attività di vendita di beni e servizi di cui ai codici ATECO elencati nell'Allegato 1 del presente Avviso esercitate unicamente presso le sedi operative localizzate nei Comuni di cui all'art. 3.

Devono essere prese in considerazione tutte le fatture attive e l'ammontare globale dei corrispettivi delle operazioni effettuate nei due periodi di cui al punto b); per le fatture immediate rileva la data della fattura stessa; per le fatture differite si considera la data del documento di trasporto o documenti analoghi (es. in caso di servizi) richiamati in fattura. Occorre tenere conto delle note di variazione aventi data compresa nei due periodi di cui al punto b). Nei casi di operazioni effettuate in ventilazione ovvero con applicazione del regime del margine ovvero per le operazioni effettuate dalle agenzie di viaggio, gli importi riferiti ai due periodi possono essere considerati al lordo dell'IVA. Chi svolge operazioni non rilevanti ai fini IVA (ad es. cessioni di tabacchi, giornali e riviste), solo per tali operazioni deve considerare gli importi degli aggi.

Tutta la documentazione contabile dell'impresa richiedente utilizzata per la quantificazione degli importi come sopra dichiarati deve essere tenuta a disposizione per le operazioni di controllo previste all'Art. 12.

Le imprese richiedenti che hanno avviato l'attività a partire dal 1°/5/2019 e comunque entro il 31/1/2021 (vedere art. 4), possono richiedere unicamente il contributo forfettario pari ad euro 3.000,00 di cui al punto a).

Per data di avvio attività si intende la data di iscrizione con stato attivo al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio.

In nessun caso il contributo concesso può superare la soglia massima di euro 70.000,00 per impresa.

Il contributo viene concesso nei limiti delle risorse disponibili, a seguito procedura a sportello di cui all'Art. 8.

#### **Art. 7 – Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione al contributo, rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, devono essere inviate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [incentivi.turismo@cert.regione.liguria.it](mailto:incentivi.turismo@cert.regione.liguria.it)

Le domande, compilate in ogni loro parte, devono essere firmate con firma digitale in corso di validità dal legale rappresentante dell'impresa richiedente ed inviate via PEC all'indirizzo di cui sopra; in alternativa: le domande, compilate in ogni loro parte, possono essere stampate, firmate in originale dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, scansionate insieme ad un documento di identità in corso di validità del firmatario e inoltrate via PEC.

**Si evidenzia che il dichiarante è soggetto alla responsabilità anche penale di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, ferma restando la revoca dal beneficio di cui all'articolo 75 dello stesso D.P.R., in caso di dichiarazioni mendaci.**

La domanda non è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo (vedi Risposta n. 37 dell'11/01/2021 dell'Agenzia delle Entrate – Divisione Contribuenti all'interpello della Regione Toscana).

La domanda costituisce sia istanza di concessione che di pagamento del sostegno e pertanto la stessa deve riportare il codice IBAN dell'impresa beneficiaria, la cui titolarità è oggetto di verifica.

I dati per l'invio delle informazioni e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) inseriti nella domanda di contributo vengono utilizzati da Regione Liguria per la trasmissione di tutte le comunicazioni.

Le domande presentate fuori termine saranno ritenute inammissibili.

I termini per l'invio delle domande di contributo sono previsti a partire dal giorno 5 novembre 2021 fino alle ore 12 del 10 novembre 2021. Fa fede la data di invio della PEC trasmessa a Regione Liguria.

#### **Art. 8 – Istruttoria**

L'istruttoria delle domande è svolta dagli uffici del Settore Professioni progetti e imprese turistiche di Regione Liguria, con procedura valutativa a sportello. L'ordine cronologico viene determinato dalla data e ora di invio delle domande via PEC fino ad esaurimento delle risorse.

L'istruttoria è tesa a verificare il rispetto delle forme, delle modalità e dei tempi prescritti dall'Avviso per l'inoltro della domanda.

Il procedimento amministrativo relativo alle domande pervenute sarà attuato in conformità alle disposizioni della L.R. 25 novembre 2009, n. 56 (Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e relativo regolamento regionale di attuazione n. 2 del 17/5/2011.

Responsabile del Procedimento: Antonella Migliazza – Funzionario del Settore di cui al primo periodo del presente articolo.

La data di avvio del procedimento coincide con la data di ricevimento della domanda trasmessa via PEC.

Il procedimento di istruttoria deve concludersi entro il termine massimo di 90 giorni dalla data di presentazione della domanda a Regione Liguria.

Al termine dell'attività di verifica amministrativa, la procedura istruttoria si conclude con la pubblicazione del decreto di approvazione dell'elenco delle domande ammesse e di concessione dei contributi, indicativamente entro massimo 90 giorni dal termine di chiusura dello sportello per la presentazione delle domande.

Il provvedimento di cui sopra verrà pubblicato sul sito web istituzionale [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) (sezione "Amministrazione Trasparente" e sezione "Turismo > Incentivi alle imprese turistiche").

Non verranno trasmesse singole comunicazioni di concessione dei contributi alle imprese che risulteranno ammesse.

Le pratiche di concessione contributo con esito positivo vengono inserite nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato gestito dal Ministero dello Sviluppo Economico.

In caso di esito negativo dell'istruttoria, Regione Liguria comunica tempestivamente all'impresa, ai sensi dell'art. 14 della l.r. 56 del 25.11.2009, i motivi che ostano all'accoglimento della domanda. Entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione, l'impresa ha il diritto di presentare per iscritto le sue

osservazioni, eventualmente corredate da documenti purché meramente esplicativi delle suddette osservazioni.

La comunicazione di cui sopra interrompe i termini per concludere il procedimento che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni e, in mancanza, alla scadenza del termine assegnato. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

Il richiedente o chiunque abbia interesse, per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, ai sensi della legge regionale 25/11/2009, n. 56 e relativo regolamento, può esercitare il diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Il C.U.P. (Codice Unico di Progetto) è comunicato nel provvedimento di concessione del contributo.

#### **Art. 9 – Erogazione dell'agevolazione**

A seguito provvedimento di concessione del contributo, Regione Liguria procede successivamente alla liquidazione dello stesso sul conto corrente intestato all'impresa beneficiaria con IBAN indicato nella domanda di contributo.

**La liquidazione è subordinata all'effettivo trasferimento delle risorse di cui all'Art. 2 così come assegnate a Regione Liguria da parte del Ministero del Turismo.**

#### **Art. 10 – Obblighi del beneficiario**

E' fatto obbligo ai soggetti beneficiari di:

- a) Rispettare quanto previsto negli impegni assunti nella domanda di contributo
- b) Comunicare a Regione Liguria ogni eventuale notizia concernente fatti che possano determinare il venir meno dei presupposti di fatto e di diritto per la concessione del contributo;
- c) Fornire a Regione Liguria, dalla data di presentazione della domanda alla data dell'eventuale concessione del contributo, tutte le informazioni riguardanti atti, notizie, fatti, ecc. che modifichino le informazioni dichiarate, manlevando fin da ora Regione Liguria dalla responsabilità che una omissione delle informazioni sopracitate possa precludere il rispetto delle condizioni previste dai Regolamenti comunitari e da tutte le altre normative nazionali e regionali che disciplinano il presente Avviso;
- d) Pubblicazione secondo quanto previsto dalla l. 4 agosto 2017 n. 124 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza), così come modificata dal D.L. n. 34/2019 (Decreto Crescita), art. 1 commi 125-129 in merito ai benefici di natura pubblica percepiti dall'impresa;
- e) Collaborare con Regione Liguria, fornendo tutte le informazioni e tutti i dati relativi alla domanda presentata
- f) Accettare sia durante l'istruttoria sia dopo la concessione del contributo, i controlli che Regione Liguria, gli Organi statali e/o territoriali riterranno di effettuare in relazione al contributo erogato
- g) Tenere a disposizione tutti i documenti contabili giustificativi della sussistenza dei requisiti per poter accedere al contributo calcolato in percentuale sulla differenza tra l'importo del fatturato e dei corrispettivi del periodo 1°/11/2018 – 30/4/2019 e l'analogo importo del periodo 1°/11/2020 – 30/4/2021, pena la decadenza dal contributo concesso con conseguente revoca totale dello stesso.

#### **Art. 11 – Revoche**

La revoca totale o parziale del contributo viene formalizzata con provvedimento di Regione Liguria – Settore Professioni Progetti e Imprese turistiche - nei casi in cui:

1. Il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti risultanti non veritieri, ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia
2. Dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano gravi inadempienze dell'impresa beneficiaria
3. In caso di mancato rispetto, da parte del beneficiario, degli obblighi previsti dall'Avviso e dal provvedimento di concessione del contributo.

Nei casi di revoca il soggetto beneficiario è tenuto a restituire le somme erogate gravate di interessi pari al tasso legale tempo per tempo vigente, dal momento dell'erogazione a quello della restituzione.

Il procedimento di revoca – regolato ai sensi della legge regionale n. 56/2009 ed al regolamento regionale n. 2/2011 – deve concludersi entro 60 giorni dall'avvio dello stesso.

Il credito vantato da Regione Liguria a seguito di revoca è assistito da privilegio generale ai sensi del comma 5, art. 9 del D.lgs. n. 123/98.

#### **Art. 12 – Controlli e monitoraggio**

Regione Liguria – tramite la struttura competente - sia durante le procedure di concessione che di erogazione del contributo e nei mesi successivi all'erogazione dello stesso, effettua tutti gli approfondimenti istruttori e documentali che ritiene opportuni al fine di accertare il rispetto dei requisiti richiesti per la quantificazione, concessione ed erogazione dei contributi.

Regione Liguria e i competenti Organi statali e/o territoriali possono effettuare in qualsiasi momento controlli; La competente struttura di Regione Liguria provvede altresì, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, a verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte in sede di presentazione delle domande.

#### **Art. 13 – Note generali ed informazioni sul Trattamento dei dati personali**

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali si prega di far riferimento all'informativa inserita nell'Allegato 2 al presente Avviso (Modello di domanda e informativa privacy), resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.

I dati dei beneficiari sono inseriti nel Registro Nazionale Aiuti (RNA) e trattati secondo quanto previsto dagli adempimenti di legge.

#### **Art. 14 – Anticorruzione e Trasparenza**

Nel rispetto del principio di trasparenza delle procedure si informano tutti i soggetti richiedenti, che gli elenchi dei beneficiari e tutte le informazioni e gli avvisi relativi allo svolgimento dell'Avviso, vengono pubblicati sul sito internet di Regione Liguria [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) nell'apposita sezione "Turismo > Incentivi alle imprese turistiche". Vengono pubblicati altresì, alla voce "Amministrazione trasparente", tutti i dati richiesti ai sensi della normativa vigente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, con particolare riferimento alla Legge n. 190/2012 e al D.lgs. n. 33/2013.

**ALLEGATO B = elenco codici ATECO ammessi**

**ALLEGATO C = modello di domanda e informativa privacy**

**Allegato B della DGR n. XXX del X/X/2021 di approvazione dell'Avviso per contributi a fondo perduto per le IMPRESE TURISTICHE dei COMUNI LIMITROFI AI COMPENSORI SCIISTICI della REGIONE LIGURIA**

**Elenco delle attività economiche ammissibili ad agevolazione (classificazione ATECO 2007)**

**SEZIONE G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI (Divisioni da 45 a 47)**

Sono ammessi esclusivamente i seguenti codici:

47.11 Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati con prevalenza di prodotti alimentari e bevande

47.19 Commercio al dettaglio in altri esercizi non specializzati

47.2 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE E TABACCO IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.3 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.62 Commercio al dettaglio di giornali e articoli di cartoleria

47.64 Commercio al dettaglio di articoli sportivi in esercizi specializzati

47.71 Commercio al dettaglio di articoli di abbigliamento in esercizi specializzati

47.72 Commercio al dettaglio di calzature e articoli in pelle in esercizi specializzati

47.75 Commercio al dettaglio di cosmetici, di articoli di profumeria e di erboristeria in esercizi specializzati

47.77 Commercio al dettaglio di orologi e articoli di gioielleria in esercizi specializzati

47.78.2 Commercio al dettaglio di materiale per ottica e fotografia

47.78.32 Commercio al dettaglio di oggetti d'artigianato

47.78.34 Commercio al dettaglio di articoli da regalo e per fumatori

47.78.36 Commercio al dettaglio di chincaglieria e bigiotteria (inclusi gli oggetti ricordo e gli articoli di promozione pubblicitaria)

47.78.4 Commercio al dettaglio di combustibile per uso domestico e per riscaldamento

**SEZIONE H – TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO (Divisioni da 49 a 53)**

E' ammesso esclusivamente il seguente codice:

49.32.2 Trasporto mediante noleggio di autovetture da rimessa con conducente

**SEZIONE I – ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE (Divisioni da 55 a 56)**

E' ammessa tutta la sezione

55 ALLOGGIO (tutti)

56 ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE (tutti)

**SEZIONE M – ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE (Divisioni da 69 a 75)**

Sono ammessi esclusivamente i seguenti codici:

70.21 Pubbliche relazioni e comunicazione

**SEZIONE N – NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE (Divisioni da 77 a 82)**

Sono ammessi esclusivamente i seguenti codici:

77.21 Noleggio di attrezzature sportive e ricreative

77.39.94 Noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi

79 ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE

Sono ammessi tutti i codici

82.3 ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI E FIERE

SEZIONE R – ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO (Divisioni da 90 a 93)

Sono ammessi esclusivamente i seguenti codici:

93.19.92 Attività delle guide alpine

93.29.1 Discoteche, sale da ballo night-club e simili

93.29.9 Altre attività di intrattenimento e di divertimento nca

SEZIONE S – ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI (Divisioni da 94 a 96)

Sono ammessi esclusivamente i seguenti codici:

95.29.02 Riparazione di articoli sportivi (escluse le armi sportive) e attrezzature da campeggio (incluse le biciclette)

96.01 Lavanderia e pulitura di articoli tessili e pelliccia

96.02 Servizi dei parrucchieri e di altri trattamenti estetici

96.04 Servizi dei centri per il benessere fisico

96.09.05 Organizzazione di feste e cerimonie



**DOMANDA di CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO per le IMPRESE TURISTICHE dei COMUNI  
LIMITROFI AI COMPENSORI SCIISTICI della REGIONE LIGURIA**

**(Allegato C della DGR N. XXX del X/X/2021 di approvazione dell'Avviso, in applicazione dell'art. 2  
comma 2 lett. c) del D.L. N. 41/2021 convertito nella legge n. 69/2021 e dell'art. 3 comma 1 del D.L. n.  
73/2021 convertito nella legge n. 106/2021)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
telefono/cellulare \_\_\_\_\_ (telefono legale rappr) e-mail \_\_\_\_\_  
(indirizzo e-mail legale rappr)

**nella sua qualità di legale rappresentante dell'impresa:**

Ragione sociale \_\_\_\_\_

Indirizzo completo dell'impresa (sede legale):  
\_\_\_\_\_

telefono/cellulare \_\_\_\_\_ (telefono impresa)

PEC \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_ (indirizzo e-mail impresa)

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

in considerazione del danno economico subito a fronte della mancata apertura al pubblico della stagione  
sciistica invernale 2020/2021 conseguente al perdurare del COVID-19,

**CHIEDE**

**LA CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI** (indicare una sola delle seguenti opzioni):

- contributo forfettario a fondo perduto pari ad euro 3.000,00
- contributo forfettario a fondo perduto pari ad euro 3.000,00 per imprese costituite tra il 1°/5/2019 e il  
31.1.2021
- contributo a fondo perduto pari al 60% della differenza positiva tra l'importo del fatturato e dei corrispettivi  
al netto dell'IVA del periodo 1°/11/2018–30/4/2019 e l'analogo importo del periodo 1°/11/2020–30/4/2021 (\*)

*(\*) esercitando questa opzione, va obbligatoriamente compilata anche l'apposita Sezione con la dichiarazione  
dell'importo risultante dalla differenza; si raccomanda di attenersi a quanto stabilito dall'Art. 6 dell'Avviso per la  
quantificazione degli importi del fatturato e dei corrispettivi. Il contributo concesso non può superare la soglia massima di  
euro 70.000,00 per impresa.*

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, all'uopo consapevole che la dichiarazione  
mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre  
2000 n. 445, e comportano l'applicazione delle conseguenti sanzioni penali

**DICHIARA**

**CHE LA SUDETTA IMPRESA:**

1) ha sede operativa attiva nel

- Comune di Molini di Triora
- Comune di Pornassio
- Comune di Rezzoaglio

La sede operativa attiva per la quale richiede il contributo coincide con:

Sede legale  Unità locale

Indirizzo Unità locale: \_\_\_\_\_

2) è regolarmente iscritta presso il registro delle imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_ con stato attivo a far data dal .....

3) esercita la propria attività, con codice ATECO<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ come risultante dalla banca dati del Registro delle Imprese (<sup>1</sup>almeno uno tra i codici ATECO elencati all'Allegato 1 dell'Avviso);

4) è in regola con le normative vigenti applicabili e necessarie ai fini dello svolgimento dell'attività imprenditoriale;

5) non è in stato di liquidazione o di fallimento né soggetta a procedure di fallimento o di concordato preventivo o di altre procedure previste dalla legge fallimentare o speciali;

6) non risulta già in difficoltà al 31.12.2019, fatte salve le deroghe previste per le microimprese e piccole imprese contemplate nell'ambito del regime del Quadro Temporaneo (come indicato all'art. 5 dell'Avviso);

7) è (in base alla definizione di "impresa unica" prevista dal regolamento (UE) N. 1407/2013):

- impresa NON collegata (ovvero non legata ad altre imprese da un rapporto di controllo)
- impresa collegata con i seguenti soggetti:

| CODICE FISCALE/P.IVA | RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE |
|----------------------|-------------------------------|
|                      |                               |
|                      |                               |
|                      |                               |

**Sezione da compilare solo in caso di opzione per il contributo calcolato in percentuale del 60% :**

**DICHIARA**

**che la differenza positiva tra l'importo del fatturato e dei corrispettivi al netto dell'IVA e relativo alla sede operativa attiva localizzata come sopra indicato del periodo 1°/11/2018 – 30/4/2019 e l'analogo importo del periodo 1°/11/2020 – 30/4/2021 è pari a \_\_\_\_\_**

**DICHIARA ALTRESI'**

- di aver preso visione, di accettare le disposizioni regolamentari e di rispettare le condizioni tutte previste dall'Avviso approvato con DGR n. XXX del X/X/2021, compresa l'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente domanda di contributo resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- di essere a conoscenza che, in attuazione del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in materia di dichiarazioni sostitutive, Regione Liguria effettuerà, a campione, controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà contenute nelle domande di contributo;

## AUTORIZZA REGIONE LIGURIA

a richiedere agli Enti competenti qualsiasi atto o documento di natura pubblica la cui acquisizione è necessaria all'espletamento del procedimento amministrativo relativo alla concessione del contributo, alla sua erogazione e a successivi controlli e verifiche;

### COMUNICA

che l'erogazione del contributo dovrà essere effettuata sul conto corrente intestato all'impresa richiedente di seguito indicato:

Banca/Posta \_\_\_\_\_

Filiale \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

### INFINE DELEGA

quale interlocutore esclusivo per i rapporti con Regione Liguria, oltre al legale rappresentante, per l'istruttoria della domanda il sig./ la sig.ra \_\_\_\_\_ telefono/cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_.

**DATA:**

**FIRMA DIGITALE / ORIGINALE \***

*\*in caso di apposizione di firma originale, allegare fotocopia documento di identità in corso di validità*



## INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Articolo 13), si informa che i dati personali, conferiti a Regione Liguria, sono oggetto di trattamento, sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito indicate.



### TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 – 16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o *Data Protection Officer* (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato, ai seguenti recapiti [rpd@regione.liguria.it](mailto:rpd@regione.liguria.it); [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it); tel: 010 54851.



### INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

#### Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato.

La base giuridica del trattamento si identifica nell'Avviso approvato con DGR n. XXX del X/X/2021 in applicazione dell'art. 2 comma 2, lett. c) del decreto legge n. 41/2021, convertito nella legge n. 69/2021, e dell'art. 3 comma 1 del decreto legge n. 73/2021, convertito nella legge n. 106/2021.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

#### 1. Dati Personali

Il trattamento dei dati personali, fra cui dati anagrafici, fiscali, professionali, indirizzi e-mail, ecc., è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, a titolo esemplificativo, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità:

- Istruttoria domande finalizzate alla concessione ed erogazione di contributi a fondo perduto come da

Avviso approvato con DGR n. XXX del X/X/2021

- Pubblicazione degli elenchi delle imprese beneficiarie dei contributi nella sezione “Turismo > Incentivi alle imprese turistiche” del sito internet [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) e nella sezione “Amministrazione Trasparente” > sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici > atti di concessione, secondo quanto previsto dagli adempimenti di legge
- Inserimento e pubblicazione delle imprese beneficiarie dei contributi nel Registro Nazionale Aiuti (RNA – Sezione Trasparenza)
- Attività di controllo ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Regione, inoltre, si impegna di informare l’interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere ad un eventuale trattamento ulteriore.

## **2. Natura del Trattamento**

Il conferimento dei dati personali del legale rappresentante dell’impresa richiedente il contributo è necessario e obbligatorio ai fini dell’istruttoria della domanda ed in quanto connesso alla necessità di disporre dei recapiti per ogni comunicazione inerente lo stato della pratica, nonché di verifica dei dati e delle condizioni dichiarati dallo stesso.

In caso di variazione dei recapiti e dei dati dell’impresa così come dichiarati, l’interessato dovrà darne tempestiva comunicazione ai competenti uffici di Regione Liguria (Settore Professioni Progetti e Imprese turistiche – Via B. Bosco 31 – 16121 – Genova – PEC [incentivi.turismo@cert.regione.liguria.it](mailto:incentivi.turismo@cert.regione.liguria.it)).

## **3. Modalità di Trattamento e Periodo di Conservazione dei dati**

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi, del Regolamento UE 2016/679 e della Legge Regionale n. 17/1996 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce “*categorie particolari di dati personali*”, tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto di quanto previsto dall’art. 9 del Regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l’eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. mm. e ii. (“*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)*”); tali dati saranno trattati – oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati – nel rispetto dei principi di cui all’art. 10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile, ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell’Autorità giudiziaria; al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

## **4. Ambito di conoscibilità e comunicazione dei dati**

I dati personali, inoltre, potranno essere comunicati (per le sopra citate finalità oltre che per controllo e verifica delle informazioni dichiarate nella domanda di contributo, nonché per verificare che l’impresa richiedente il contributo sia intestataria del conto su cui verrà erogato il contributo stesso), alle seguenti categorie di soggetti:

- Comune nel cui ambito territoriale opera la sede operativa dell’impresa richiedente il contributo;
- Banche, Poste Italiane, Istituti di pagamento, Camere di Commercio, Registro Nazionale degli Aiuti di

Stato;

- Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 Mail: info@liguriadigitale.it; posta certificata protocollo@pec.liguriadigitale.it, quale Responsabile del Trattamento incaricato della gestione e manutenzione del sistema informativo;
- Altri Responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da Regione per adempiere alla normativa vigente.

Con specifico riferimento a persone, società, associazioni o studi professionali che prestino servizi o attività di assistenza e consulenza o forniscano servizi alla Regione, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia tecnologica, contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria, essi saranno nominati, da parte di Regione, Responsabili del Trattamento dei dati personali ai sensi dell'Articolo 28 del GDPR, mediante atto di nomina dedicato, con indicazione delle modalità di trattamento e delle misure di sicurezza che essi dovranno adottare per la gestione e la conservazione dei dati personali di cui la Regione è Titolare.

## **5. Trasferimento dei Dati all'Estero**

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.



## **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento,
- Categorie di dati personali trattati,
- Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- L'esistenza di un processo decisionale automatizzato ed, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta, l'interessato ha il diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei Suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa, oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, ed ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- Revocare il proprio consenso, qualora previsto;
- Proporre un reclamo all'Autorità di Controllo.

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.liguria.it](mailto:rpd@regione.liguria.it); [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it); mail Dirigente del Settore Professioni Progetti e Imprese turistiche: [elena.magni@regione.liguria.it](mailto:elena.magni@regione.liguria.it).

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondate, eccessive o ripetitive.

#### **Modifiche alla presente informativa**

La presente Informativa può subire delle variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.